

Aplicaciones para la gestión de empresas

Software de DSoft incluido por Microsoft® en el Catálogo de Soluciones para Office®

Microsoft y el logotipo Office son marcas o marcas registradas de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países

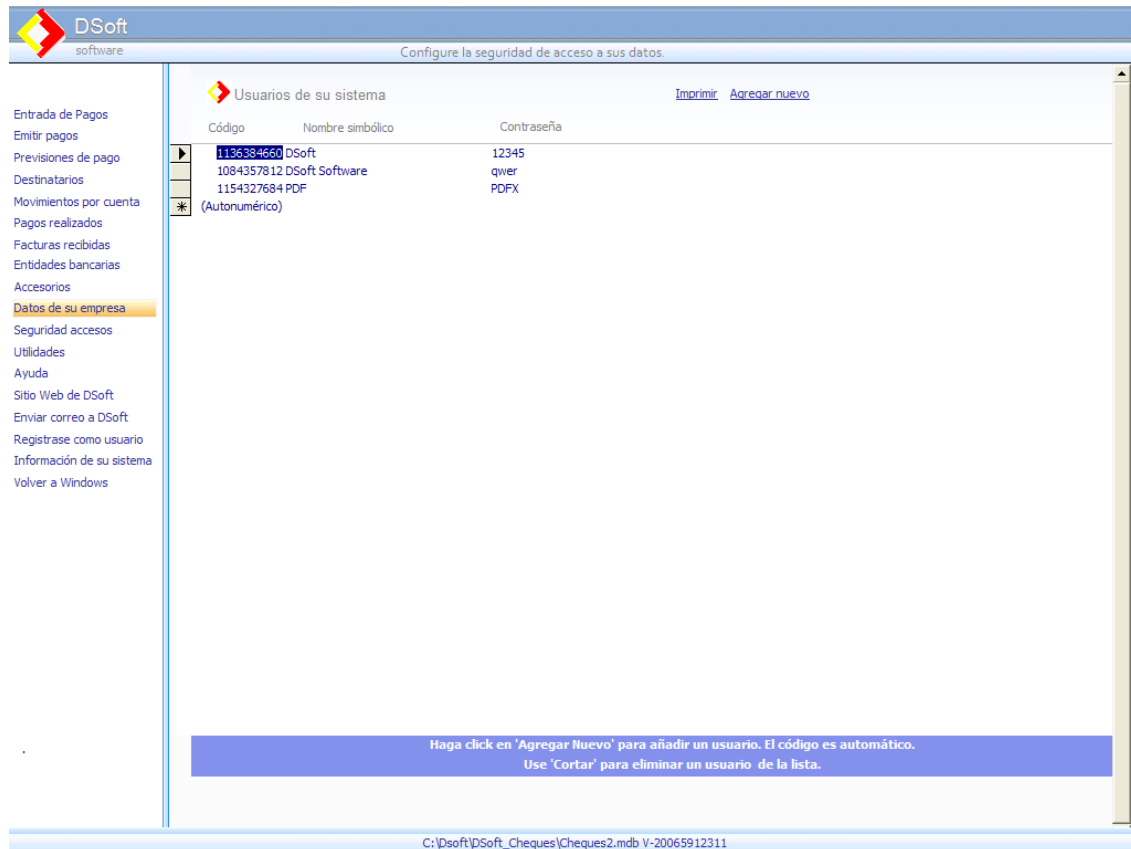
Documento creado con Microsoft Word 2007

Seguridad en el acceso a las aplicaciones

Es posible controlar a través de los usuarios quien puede acceder a distintas partes de la aplicación. Si no existe el usuario cuando se intenta el acceso a la aplicación, le dirigirá a nuestro sitio Web para tener acceso a esta información.

La seguridad se implementa con un proceso de tres pasos

1. Creación de los usuarios y sus contraseñas
 - a. Haga click en 'Seguridad' en el panel izquierdo del menú principal
 - b. Haga click en 'Registro de usuarios de su sistema'
 - c. Cree o elimine los usuarios. La contraseña debe poseer cuatro o más caracteres



Código	Nombre simbólico	Contraseña
1136384660	DSoft	12345
10843578.12	DSoft Software	qwer
1154327684	PDF (Autonumérico)	PDFX

Haga click en 'Agregar Nuevo' para añadir un usuario. El código es automático.
Use 'Cortar' para eliminar un usuario de la lista.

C:\Dsoft\DSoft_Cheques\Cheques2.mdb V-20065912311

Aplicaciones para la gestión de empresas

Software de DSoft incluido por Microsoft® en el Catálogo de Soluciones para Office®

Microsoft y el logotipo Office son marcas o marcas registradas de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países

2. ESTABLECER QUE FORMULARIOS (PANTALLAS) ESTÁN SUJETAS A CONTROL DE USUARIOS

- Haga click en 'Formulario de su aplicación' en el menú 'Seguridad'
- Verá un listado de los formularios de su aplicación.

Note la casilla de verificación. Si está marcada se requiere autorización. Desmárquela para quitar el control de acceso a un formulario



Acceso - Control de los formularios

Formularios de esta aplicación [Imprimir](#) [Reconstruir lista Formularios](#) [Salir](#)

Nombre del formulario	Descripción
<input checked="" type="checkbox"/> Cheques1	Mantenimiento y emisión de cheques
<input checked="" type="checkbox"/> Formularios	Acceso - Formularios de la aplicación
<input type="checkbox"/> AccDATA	Control de acceso, usuarios, otorgar derechos de acceso
<input type="checkbox"/> AccDATA1	Control de acceso, usuarios, otorgar derechos de acceso (subformulario)
<input type="checkbox"/> Acceso	Entrada de códigos de producto
<input type="checkbox"/> Acceso_Menu	Menú de control de acceso
<input type="checkbox"/> Accesorios	
<input type="checkbox"/> Act_280902	Control de actualizaciones
<input type="checkbox"/> Bancos	Creación y mantenimiento de entidades bancarias
<input type="checkbox"/> CLUF	Licencia de uso
<input type="checkbox"/> Copia_Seguridad	Creación de la copia de seguridad de la base de datos
<input type="checkbox"/> Cheques_Emitir	
<input type="checkbox"/> Datos_Propios	Datos de su empresa
<input type="checkbox"/> Destinos	Creación y mantenimiento de los destinatarios de sus pagos
<input type="checkbox"/> Documentos	Creación y mantenimiento del formato de sus documentos
<input type="checkbox"/> FormasPago	
<input type="checkbox"/> FormasPago_Sub	
<input type="checkbox"/> Formulario1	
<input type="checkbox"/> Fuentes	
<input type="checkbox"/> Impresos	Posicionar los márgenes de sus impresos y seleccionar impresora para cada uno
<input type="checkbox"/> Iva_soportado	
<input type="checkbox"/> Logo	Formulario inicial del panel central
<input type="checkbox"/> Menu	Menú principal
<input type="checkbox"/> NoAccess	Denegación de acceso
<input type="checkbox"/> Nueva_Version	Aviso de nueva versión de la aplicación
<input type="checkbox"/> Pagos	Creación y mantenimiento de sus pagos
<input type="checkbox"/> Prevision	
<input type="checkbox"/> PrevisionPagos_Listados	
<input type="checkbox"/> PrevPagos_sub	
<input type="checkbox"/> RechNegociable	
<input type="checkbox"/> Recuperar	Recuperación y actualización de su base de datos
<input type="checkbox"/> Tip_Documentos	Creación de nombres de documentos
<input type="checkbox"/> Usuarios	Creación y mantenimiento de los usuario
<input type="checkbox"/> Utilidades	Menu Utilidades de su aplicación
<input type="checkbox"/> Ver_Detalle	Ver detalle de un pago

Ud. puede acceder a los formularios directamente desde aquí, haciendo doble click sobre el nombre de un formulario.
Si los abre desde aquí alguno de ellos puede provocar la parada de la aplicación, especialmente los subformularios.

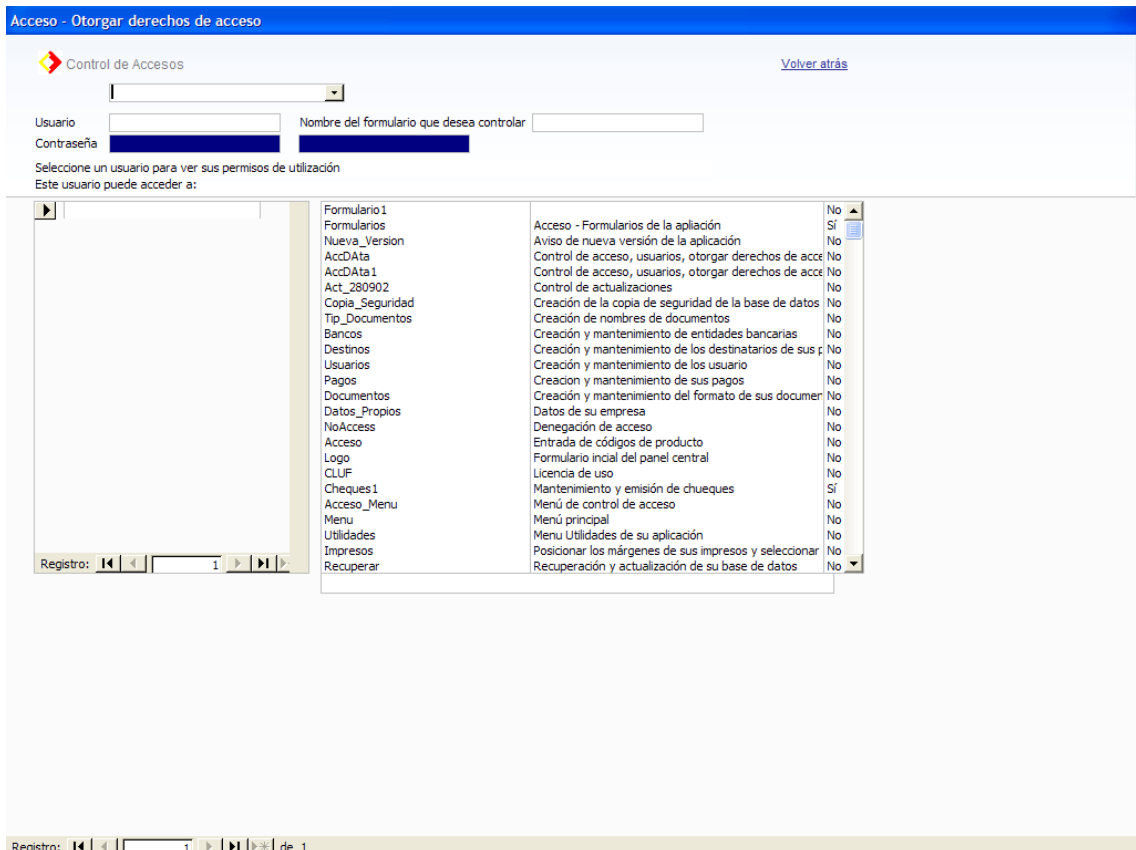
Aplicaciones para la gestión de empresas

Software de DSoft incluido por Microsoft® en el Catálogo de Soluciones para Office®

Microsoft y el logotipo Office son marcas o marcas registradas de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países

c. OTORGAR LOS DERECHOS DE ACCESO A LOS USUARIOS.

Haga click sobre 'Otorgar y denegar derechos de acceso.' del menú 'Seguridad'



Haga click para abrir la lista desplegable que contiene los nombres de usuario reconocidos por esta parte de la aplicación.

Si no aparece el usuario que busca, sitúe el cursor sobre 'Usuario' y teclee el nombre.

Si no aparece la lista de la derecha (depende del estado que se dejo en el último uso,) haga click sobre 'Nombre del formulario que desea controlar'

Observe la lista de la derecha. Contiene

- El nombre del formulario en la aplicación
- Una breve descripción de la función que realiza
- Columna indicadora de 'SI' requiere autorización para el acceso y 'NO' requiere autorización.

Este indicador cambia cuando se actualizan o cambian los datos en 'Formularios de su aplicación'

Haga click sobre el nombre del formulario que desea controlar

Aplicaciones para la gestión de empresas

Software de DSoft incluido por Microsoft® en el Catálogo de Soluciones para Office®

Microsoft y el logotipo Office son marcas o marcas registradas de Microsoft Corporation en los Estados Unidos y/o en otros países

El cursor se situara en contraseña.

Introduzca la MISMA contraseña que utilizó en 'Usuarios de su aplicación'

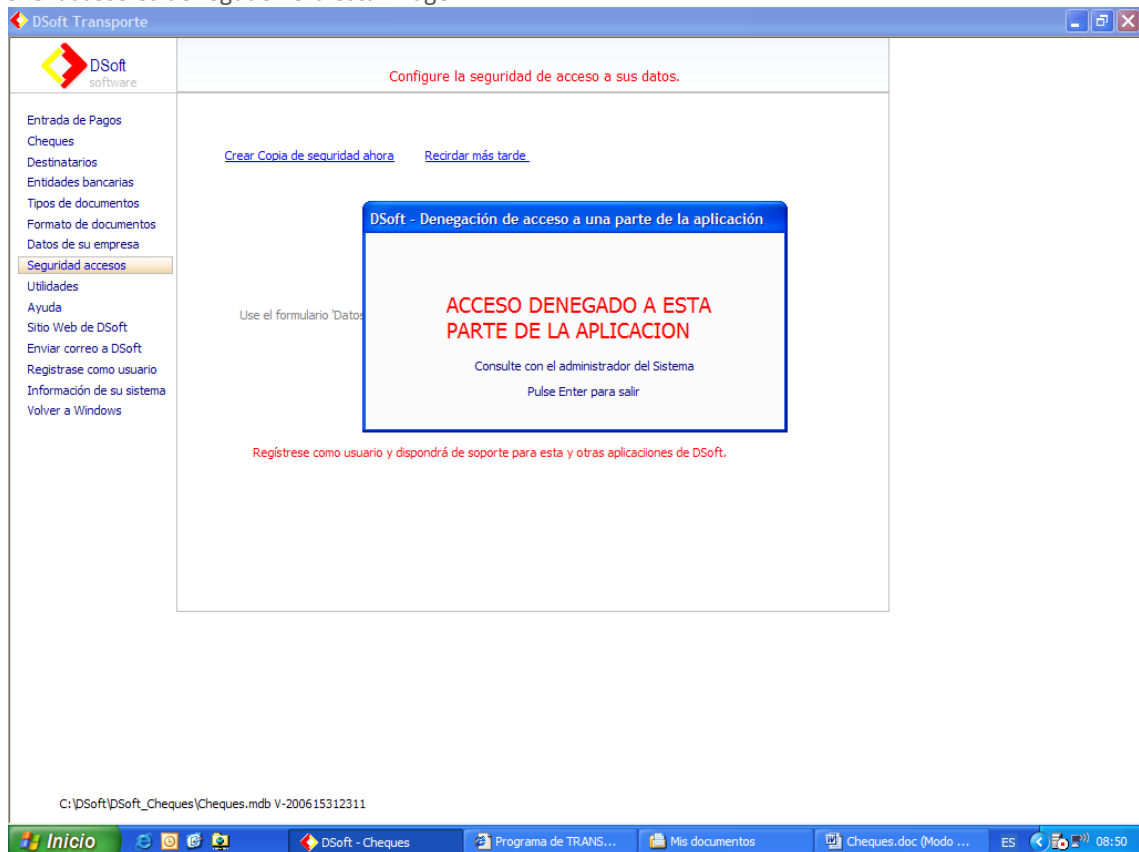
Repita la contraseña

El nombre del formulario se trasladará a la parte derecha de la pantalla

Seleccione otro formulario.

La contraseña está guardada en el campo correspondiente. No necesita teclear otra. Pulse dos veces TAB o ENTER, el nombre del formulario se trasladará a la izquierda.

3. Si el acceso es denegado verá esta imagen



Aplicaciones para la gestión de empresas

Software de **DSoft** incluido por **Microsoft®** en el Catálogo de Soluciones para **Office®**

Microsoft y el logotipo **Office** son marcas o marcas registradas de **Microsoft Corporation** en los Estados Unidos y/o en otros países

EXCLUSIÓN DE RESPONSABILIDAD POR DAÑOS INCIDENTALES, INDIRECTOS Y OTROS.

EN LA MAXIMA MEDIDA PERMITIDA POR LA LEY APLICABLE, EN NINGÚN CASO DSOFT SOFTWARE O SUS PROVEEDORES SE HARÁN RESPONSABLES POR NINGÚN DAÑO, ESPECIAL, INCIDENTAL, INDIRECTO O CONSECUENCIAL U OTRO DAÑO CUALQUIERA (INCLUYENDO SIN CARACTER LIMITATIVO, DAÑOS POR PÉRDIDA DE BENEFICIOS O DE INFORMACIÓN CONFIDENCIAL O DE OTRO TIPO, INTERRUPCIÓN DEL NEGOCIO, DAÑOS PERSONALES, POR PÉRDIDA DE PRIVACIDAD, POR INCUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES, YA SEA DE BUENA FE O CON DILIGENCIA RAZONABLE, POR NEGLIGENCIA O POR CUALQUIER OTRA PÉRDIDA PECUNIARIA O DE OTRO TIPO) QUE PUDIERE SURGIR DEL USO O IMPOSIBILIDAD DE USO DEL PRODUCTO SOFTWARE, O DE LA PROVISIÓN O AUSENCIA DE PROVISIÓN DE LOS SERVICIOS DE ASISTENCIA TÉCNICA, O DE CUALQUIER OTRA FORMA BAJO O EN CONEXIÓN CON CUALQUIER DISPOSICIÓN DEL CONTRATO DE OTORGAMIENTO DE LICENCIA QUE SE INCLUYE CON ESTE SOFTWARE, INCLUSO EN CASO DE ERROR, AGRAVIO (INCLUYENDO NEGLIGENCIA), RESPONSABILIDAD ESTRICTA, INCUMPLIMIENTO CONTRACTUAL O DE LA GARANTÍA DE DSOFT SOFTWARE O CUALQUIER PROVEEDOR, Y AUN EN EL CASO DE QUE SE HUBIERA INFORMADO A DSOFT SOFTWARE O A CUALQUIER PROVEEDOR DE LA POSIBILIDAD DE DICHS DAÑOS.